

REGULAMIN ZAKUPU, WYDAWANIA I ROZLICZANIA OBIADÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 114 W KRAKOWIE W ROKU SZKOLNYM 2024/2025 r.

1. Proces zakupu, wydawania i rozliczania **posiłków abonamentowych** będzie odbywać się z wykorzystaniem systemu elektronicznego – aplikacja **Jem W Szkole**.
2. Zapisy dzieci na obiady ruszają od 19.08.2024 r. i będą się odbywać w trzech etapach z wykorzystaniem drogi elektronicznej <https://forms.gle/SfSHPt5z81uuopZq5> tj.
I od 19 do 23.08.2024
II od 24 do 30.08.2024
III od 31 do 06.09.2024
3. Login i hasło tymczasowe zostanie Państwu wysłane po dodaniu formularza zgłoszeniowego do systemu (prosimy sprawdzać także skrzynkę SPAM na swojej poczcie elektronicznej i zachować pierwszą wiadomość).
Loginem do aplikacji nie jest email tylko fraza **“rodzic + numer”**.
4. W razie problemów z zalogowaniem się do konta można uzyskać informacje kontaktując się z administratorem systemu pod numerem telefonu 606 384 367 lub agentem 781 888 285.
5. Do wydania zakupionego przez aplikację posiłku upoważnia **brelok** z jedностkowym numerem, którym identyfikuje się osobę uprawnioną przy odbiorze posiłku i sprawdza status zakupionych i opłaconych posiłków.
6. Dzięki operatorowi szybkich płatności tPay zamówienia i opłaty mogą być wykonywane 24 h na dobę 7 dni w tygodniu i w czasie rzeczywistym informacje trafiają do ajenta. Realizacja płatności obciążona jest prowizją 2% od realizowanej płatności np. przy kwocie 100 zł jest to 2 zł prowizji. Koszty prowizji ponosi rodzic dziecka zapisanego na obiady.
7. Brelok pobiera się jednorazowo w miejscu wydawania posiłków od 02.09.2024 r.
8. Rodzic po otrzymaniu breloka zobowiązany jest wprowadzić jego nr w aplikacji Jem W Szkole w zakładce TWOJE DANE zgodnie z przesłaną instrukcją pierwszego logowania (dostępna na stronie szkoły oraz w Librusie).
9. Brelok użytkowany jest przez cały okres korzystania z posiłków w stołówce szkolnej. Obowiązkiem jego posiadacza jest odpowiednie zabezpieczenie go przed utratą i zniszczeniem. **W momencie rezygnacji z obiadów, zakończenia edukacji należy brelok zwrócić agentowi.**
10. Utratę lub zniszczenie breloka należy bezzwłocznie zgłosić, aby zapobiec wydania posiłku osobie nieuprawnionej.
11. W przypadku utraty lub zniszczenia breloka, agent po zidentyfikowaniu osoby uprawnionej wyda nowy brelok za opłatą 15 zł. W celu dalszego korzystania z wykupionych posiłków należy uiścić opłatę za wydanie nowego breloka.
12. Zamówień i opłat za posiłki dokonuje się wyłącznie za pomocą aplikacji Jem w szkole do 27 dnia miesiąca poprzedzającego wydawane posiłki np. do 27 stycznia składamy zamówienia i opłacamy posiłki na luty. Istnieje również możliwość zamawiania i dokonywania opłat przez cały miesiąc (jednak wymaga to 3 dniowego wyprzedzenia).
13. Za pomocą aplikacji Jem W Szkole dokonuje się zamówienia posiłków, opłaca się ich koszt, zgłasza nieobecność dziecka w danym dniu, dodatkowo można zapoznać się z historią wpłat i zaplanowanym jadłospisem. Adres strony do zalogowania: <https://app.jemwszkole.pl/>.
14. W przypadku nieobecności dziecka w szkole w dniu, w którym ma wykupiony posiłek w stołówce szkolnej rodzic ma możliwość zgłosić nieobecność dziecka za pomocą aplikacji Jem w szkole, najpóźniej do godziny **8.00 tego samego dnia.**
15. Aplikacja automatycznie naliczy nadpłatę na koncie dziecka o wartości posiłków w dni z prawidłowo zgłoszoną nieobecnością.
16. Nadpłata za zgłoszone nieobecności pomniejsza należność za posiłki w kolejnym zamówieniu wykonanym poprzez aplikację Jem W Szkole.
17. W przypadku planowanej w szkole wycieczki, wyjścia do kina, zawodów – wychowawca klasy lub inny nauczyciel mają obowiązek ustalić dzień wcześniej z agentem godzinę spożywania posiłku (obiadu) lub jego odwołanie.
18. Nieuzasadniona i niezgłoszona nieobecność na posiłku nie stanowi podstawy do zwrotu kosztów za niewykorzystany posiłek.
19. Szczegółowe zasady korzystania ze stołówki szkolnej reguluje odrębny dokument – „Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej”.
20. W przypadku problemów technicznych z obsługą aplikacji Jem W szkole należy skontaktować się z pracownikiem stołówki.
21. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.08.2024 r.



Obsługa systemu JemWSzkole.pl - Instrukcja dla rodziców

Pierwsze logowanie

1. Jak zapisać swoje dziecko na obiady ?
Sprawdź w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej szkoły lub w Librusie.
2. Na podany w kwestionariuszu adres email otrzymasz wiadomość od JemWSzkole.pl z danymi do pierwszego logowania w systemie tzn. login oraz tymczasowe hasło.
Loginem do Państwa konta nie jest adres email tylko fraza, którą otrzymasz w wiadomości startowej (np. **rodzic11589**).
3. Wiadomość startowa, może trafić do sekcji SPAM w skrzynce email. Gdy ją odnajdziesz upewnij się, że zaznaczyłeś opcję; **to nie jest SPAM** (by nie mieć problemów z późniejszą komunikacją).
4. Zachowaj na poczcie email wiadomość startową od **Jem W Szkole**, byś zawsze mógł ją odnaleźć.
5. Z aplikacji można korzystać za pomocą przeglądarki internetowej na smartphonie, tablecie lub komputerze z dostępem do internetu pod adresem app.jemwszkole.pl. Korzystając z smartphonów zdecydowanie wygodniej obsługuje się aplikację trzymając telefon w pozycji poziomej.
6. Podczas pierwszego logowania do systemu podaj hasło tymczasowe, a następnie nadaj nowe hasło do swojego konta w systemie.
7. Już możesz dokonywać zakupu posiłków dla swoich dzieci!

Dodawanie numeru chipa (brelok lub karta) do konta dziecka

1. Dziecko otrzyma w szkole breloczek z chipem i wygrawerowanym na nim 10-cio cyfrowym numerem identyfikacyjnym.
2. Po zalogowaniu się na swoje Konto w aplikacji przejdź do zakładki "TWOJE DANE". Tam, przy wybranym dziecku, w polu "KARTA" wpisz 10-co cyfrowy numer identyfikacyjny chipa (breloka lub karty) i kliknij "ZAPISZ". Jeśli w tym polu znajduje się już inny numer, usuń go i wpisz właściwy numer z posiadanego breloka lub karty.
3. Odtąd Twoje dziecko może odbierać posiłki za pomocą breloczka.



Робота системи JemWSzkole.pl - Інструкція для батьків

Перший вхід

1. Як записати свою дитину на перевірку на обід у Положенні про шкільну їдальню, доступному на [www.....](#)
2. На адресу електронної пошти, вказану в анкеті, ви отримаєте повідомлення від JemWSzkole.pl з даними для першого входу в систему, тобто логіном та тимчасовим паролем. Вхід у ваш обліковий запис – це не адреса електронної пошти, а фраза, яку ви отримаєте у початковому повідомленні (наприклад, parent11589).
3. Початкове повідомлення може бути відправлено в розділ СПАМ у скриньці електронної пошти. Коли ви знайдете його, переконайтеся, що ви вибрали варіант; це не СПАМ (щоб не мати проблем із подальшим спілкуванням).
4. Збережіть початкове повідомлення Jem W Szkoła у своїй електронній пошті, щоб ви завжди могли його знайти.
5. Додаток можна використовувати через веб-браузер на смартфоні, планшеті або комп'ютері з доступом до Інтернету за адресою [app.jemwszkole.pl](#). При використанні смартфонів програмою набагато зручніше користуватися, тримаючи телефон в горизонтальному положенні.
6. При першому вході в систему введіть тимчасовий пароль, а потім введіть новий пароль для свого облікового запису в системі.
7. Тепер ви можете купувати страви для своїх дітей!

Додавання номера чіпа (брелока або картки) до рахунку дитини

1. У школі дитина отримує брелок з чіпом і вигравіруваним на ньому 10-значним ідентифікаційним номером.
2. Після входу в обліковий запис у додатку перейдіть на вкладку «ВАШІ ДАНІ»; туди введіть ідентифікаційний номер чіпа для обраної дитини – ввівши 10-значний номер у поле «КАРТКА» біля обраної дитини та натисніть кнопку «ЗБЕРЕГТИ».
3. Відтепер ваша дитина може забирати їжу за допомогою брелока.

